

**SVET ZAVODA**  
**Osnovna šola Malečnik**

**ZAPISNIK**

5. seje Sveta zavoda OŠ Malečnik, ki je bila 7. 3. 2019 ob 17. uri v matematični učilnici.

**PRISOTNI:** Darja Ferk, Tina Fošnarič, Slavica Kelbič, Natša Potočnik, Mateja Simonič, mag. Regina Stajnik Polutnik, Polona Robič, Tina Rat

**OPRAVIČENO ODSOTNI:** Karmen Peklar, Franc Simonič, Tomislav Letnik

**VABLJENI:** ravnatelj Rudolf Sedič, računovodkinja Brigita Šiško, sindikalna zaupnica Iris Kauklel in tajnica Bojana Rojs.

**K točki 1 – Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda**

Predsednica Sveta zavoda OŠ Malečnik Nataša Potočnik je odprla sejo, pozdravila navzoče in ugotovila, da je na seji prisotnih 8 članov. Seja je bila tako sklepčna.

**Sklep št. 1:**

**Seja Sveta zavoda OŠ Malečnik je bila sklepčna, prisotnih je bilo 8 članov.**

Predsednica Sveta Zavoda OŠ Malečnik je predlagala potrditev dnevnega reda, ki so ga člani dobili skupaj z vabilom in ostalim gradivom.

**DNEVNI RED:**

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje Sveta zavoda.
3. Pregled in potrditev zapisnika korespondenčne seje.
4. Poslovno poročilo 2018.
5. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2018.
6. Razno.

**Sklep št. 2:**

**Svet zavoda OŠ Malečnik je soglasno potrdil predlagani dnevni red.**

### **K točki 2 – Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje Sveta zavoda**

Predsednica je vprašala člane ali ima kdo pripombe na zapisnik prejšnje seje. Ker pripomb ni bilo, je bil sprejet zapisnik prejšnje seje.

#### **Sklep št. 3:**

**Svet zavoda OŠ Malečnik potrjuje zapisnik 4. redne seje Sveta zavoda.**

### **K točki 3 – Pregled in potrditev zapisnika korespondenčne seje**

Po opravljenem popisu za leto 2018 je v času od 28. 1. 2019 do 30. 1. 2019, do 13. ure potekala korespondenčna seja.

Na korespondenčni seji je glasovalo 10 članov Sveta zavoda OŠ Malečnik ZA potrditev sklepov.

Sprejeta sta bila sklepa:

#### **Sklep št. 1:**

**Svet zavoda OŠ Malečnik potrjuje izločitev osnovnih sredstev v skupni nabavni vrednosti 2.340,76 €, drobnega inventarja v uporabi v skupni nabavni vrednosti 2.150,78 € in neveljavnih in uničenih učbenikov iz učbeniškega sklada v skupni nabavni vrednosti 6.164,32 €.**

#### **Sklep št. 2:**

**Svet zavoda OŠ Malečnik sprejme Poročila o opravljenem popisu za leto 2018.**

Po opravljenem popisu za leto 2018 je v času od 12. 2. 2019 do 15. 2. 2019, do 11. ure potekala korespondenčna seja.

Na korespondenčni seji je glasovalo 9 članov Sveta zavoda OŠ Malečnik ZA potrditev sklepa.

Sprejeti si bili sklepi:

#### **Sklep št. 1:**

**Svet zavoda OŠ Malečnik potrjuje oslabitev terjatev v višini 2.466,42 eur na dan 31.12.2018**

#### **Sklep št. 2:**

**Svet zavoda OŠ Malečnik potrjuje odpis in izločitev terjatev v skupni višini 123,02 eur na dan 31.12.2018.**

**Sklep št. 3:**

**Svet zavoda OŠ Malečnik sprejme Poročilo o opravljenem popisu terjatev in obveznosti za leto 2018 in skupno poročilo (elaborat) o popisu terjatev in obveznosti, ter virov sredstev na dan 31.12.2018.**

**Sklep št. 4:**

**Svet zavoda OŠ Malečnik potrjuje zapisnika korespondenčnih sej.**

**K točki 4 – Poslovno poročilo 2018**

Gradivo k tej točki so člani prejeli. Predsednica je odprla razpravo.

Ravnatelj je na kratko predstavil Poslovno poročilo 2018.

Izpostavil je projekt SIO 2020, v okviru katerega je OŠ Malečnik izgradila brezžično računalniško omrežje in nabavila IKT računalniško opremo za računalniško učilnico. S projektom SIO 2020 še nismo zaključili.

Povedal je, da bo do 1.9.2019 urejena kotlovnica v okviru zasebnega partnerstva.

**Sklep št. 5:**

**Svet zavoda OŠ Malečnik sprejme Poslovno poročilo za leto 2018.**

Predsednica je prebrala predlog o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki.

**Sklep št. 6:**

**Sklep o porabi presežka prihodkov nad odhodki z dne 7. 3. 2019:**

**Svet zavoda OŠ Malečnik potrjuje razporeditev presežka prihodkov nad odhodki v skupnem znesku 10.847,75 € za nabavo:**

- IKT računalniške oprema v okviru projekta SIO 2020 (6 kom računalnikov in 2 projektorja) v skupni vrednosti cca. 2.550 eur
- tablični računalnik v vrednosti cca. 180 eur
- dograditev brezžičnega omrežja v skupni vrednosti cca. 1.230 eur
- vitrina za solato v jedilnici v vrednosti cca. 1.000 eur
- program za računovodstvo v vrednosti cca. 2.900 eur
- oprema za učilnice, stoli in mize v vrednosti cca. 1.200 eur
- daljinsko vodene digitalne ure 10 kom v skupni vrednosti cca. 250 eur
- žaluzije za učilnice v skupni vrednosti 1.000 eur
- ostanek za sprotno nadomeščanje in obnovo osnovnih sredstev v primeru okvar ali prenehanja delovanja osnovnih sredstev v skupni vrednosti 537,75 eur



## **K točki 5 - Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2018.**

Predsednica je prebrala okrožnico Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v zvezi z ugotavljanjem delovne uspešnosti ravnatelja v letu 2018. Delo ravnatelja je razvidno iz različnih poročil, Letnega delovnega načrta, analiz NPZ, Poslovnega poročila.

Povedala je, da je naloga Sveta zavoda, da oceni delovno uspešnost ravnatelja.

### **Sklep št. 7:**

#### **Svet zavoda OŠ Malečnik po glasovanju sprejme UGOTOVITVENI SKLEP:**

Na seji, dne 7. 3. 2019 ugotavljamo, da je:

1. Ravnatelj dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

## **K točki 6 – Razno**

Pod točko razno ni bilo razprave.

Seja je bila zaključena ob 17.43 uri.

Zapisala:  
Bojana Rojs



Predsednica Sveta zavoda OŠ Malečnik:  
Nataša Potočnik

